Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu

zatrudni w Uniwersyteckim Centrum Wsparcia Badań Klinicznych, na stanowisko:

Koordynator/ka badań klinicznych

miejsce pracy: Poznań, ul. Marcelińska 42

Podstawowe zadania i zakres odpowiedzialności:

Uniwersyteckie Centrum Wsparcia Badań Klinicznych (UCWBK) https://badaniakliniczne.ump.edu.pl/ to projekt nad strategią rozwoju badań klinicznych, w tym kompleksowa obsługa niekomercyjnych badań klinicznych, w północno – zachodniej Polsce.

- koordynowanie przebiegu badania klinicznego w ośrodku
- współpraca i wsparcie zespołów badawczych
- prowadzenie dokumentacji badań wg standardów GCP
- terminowe wprowadzanie danych do systemów informatycznych (m.in. eCRF)
- współpraca z monitorami badań klinicznych
- koordynowanie wizyt pacjentów uczestniczących w badaniach klinicznych
- planowanie i kontrola realizacji procedur w ramach wizyt pacjentów

Wymagane doświadczenie i wykształcenie:

- wykształcenie wyższe – preferowany kierunek medyczny lub posiadanie dyplomu zawodowego opiekuna medycznego
- biegła znajomość języka angielskiego
- doświadczenie w obszarze badań klinicznych
- samodzielność w realizacji zadań i dobra organizacja pracy
- inicjatywa, kreatywność, wnikliwość i rozwinięte zdolności komunikacyjne
- umiejętność pracy w grupie
- umiejętność pracy pod presją czasu
- obowiązkowość, odpowiedzialność
- wysoka kultura osobista

Oferujemy:

- stabilne zatrudnienie w uczelni publicznej z ponad 100-letnią historią
- umowę o pracę na pełen etat
- wynagrodzenie zasadnicze 7 540 – 8 300 brutto
- możliwość rozwoju i zdobywania doświadczeń w obszarze badań klinicznych
- 13 pensja, dodatek stażowy, "jubileuszówki" (wszystkie składowe określone na zasadach wynikających z wewnętrznych aktów Uczelni)

- pakiet świadczeń socjalnych: dofinansowanie do wypoczynku, okularów oraz świąt, karta Edenred i inne

Osoby zainteresowane prosimy o przesłanie CV na adres: kadry.rekrutacja@ump.edu.pl

z dopiskiem **Koordynator/ka badań klinicznych**

Prosimy o zawarcie w CV klauzuli: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji na stanowisko **Koordynator/ka badań klinicznych** oraz przyszłych rekrutacji prowadzonych przez Uniwersytet Medyczny im. K. Marcinkowskiego w Poznaniu. Jednocześnie oświadczam, że udzielam zgody dobrowolnie oraz że zapoznałem/am się z załączoną w ofercie pracy klauzulą informacyjną."

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych dla kandydatów

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu (dalej: „Uniwersytet Medyczny" lub „Administrator"), z siedzibą w Poznaniu (61-701), ul. Fredry 10, e-mail: kancelaria@ump.edu.pl
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się pod adresem e-mail: iod@ump.edu.pl
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:
   a) w celu podjęcia działań przed zawarciem umowy (np. przeprowadzenia procesu rekrutacji) – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
   b) w przypadku rekrutacji na stanowisko objęte umową o pracę – w zakresie danych określonych w art. 22^1 Kodeksu pracy – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z przepisami prawa pracy;
   c) jeżeli w dokumentach aplikacyjnych przekażą Państwo dane wykraczające poza wymagany zakres (np. wizerunek, zainteresowania) – na podstawie zgody wyrażonej poprzez ich dobrowolne udostępnienie (art. 6 ust. 1 lit. a RODO);
   d) w celu realizacji obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, w szczególności wynikających z przepisów prawa pracy, rachunkowości, finansów publicznych oraz innych przepisów mających zastosowanie do uczelni publicznej – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
   e) w związku z realizacją zadań w interesie publicznym przez uczelnię publiczną – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO;
   f) w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
4. Odbiorcami danych mogą być podmioty świadczące usługi na rzecz Uniwersytetu Medycznego, w szczególności usługi informatyczne, prawne, audytorskie oraz kadrowe, a także organy publiczne uprawnione na podstawie przepisów prawa.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania procesu rekrutacyjnego, a po jego zakończeniu przez czas niezbędny do realizacji obowiązków prawnych lub dochodzenia roszczeń. W przypadku wyrażenia zgody na udział w przyszłych procesach rekrutacyjnych dane będą przetwarzane przez okres 36 miesięcy od dnia jej wyrażenia lub do czasu jej cofnięcia, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.
7. Przysługuje Państwu prawo dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu oraz cofnięcia zgody w dowolnym momencie (bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania przed jej cofnięciem).
8. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak ich niepodanie może uniemożliwić udział w procesie rekrutacyjnym.
10. Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
11. Jeżeli chcą Państwo, aby dokumenty aplikacyjne były wykorzystywane również w przyszłych procesach rekrutacyjnych, prosimy o umieszczenie w CV następującej zgody: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie mojego CV w przyszłych procesach rekrutacyjnych prowadzonych przez Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu przez okres 36 miesięcy."