

**REGULAMIN PRAKTYK ZAWODOWYCH DLA STUDENTÓW II-V ROKU
KIERUNKU ANALITYKA MEDYCZNA WYDZIAŁU FARMACEUTYCZNEGO
UNIwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego
W POZNANIU**

1. Student/ka kierunku Analityka Medyczna odbywa praktykę zawodową w medycznym laboratorium diagnostycznym w terminie i miejscu wskazanym w skierowaniu lub porozumieniu (program kształcenia studentów kierunku analityka medyczna zgodnie z rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 lipca 2019 r. w sprawie standardów kształcenia na kierunku analityka medyczna / medycyna laboratoryjna - Dz. U. z 2019 r. poz. 1573 oraz Zarządzenie Nr 42/25 Rektora Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu z dnia 04 kwietnia 2025 roku).
2. Porozumienia z podmiotami, w których odbywają się indywidualnie organizowane przez studenta praktyki, nie mogą rodzić zobowiązań finansowych ze strony Uniwersytetu.
3. Opiekunem studenta odbywającego praktykę w laboratorium musi być diagnosta laboratoryjny, specjalista z zakresu analityki klinicznej / diagnostyki laboratoryjnej lub laboratoryjnej transfuzjologii medycznej lub laboratoryjnej hematologii medycznej lub mikrobiologii medycznej lub laboratoryjnej parazytologii medycznej.
4. Zmiany miejsca i terminu odbywania praktyki mogą nastąpić tylko za zgodą pełnomocnika praktyk studenckich z ramienia Uczelni.
5. Nieobecności usprawiedliwione i nieusprawiedliwione (sprawy losowe) winny być bezwzględnie odrobione w terminach uzgodnionych dodatkowo z Kierownikiem laboratorium, uprzednio po zawiadomieniu pełnomocnika praktyk studenckich z ramienia Uczelni.
6. Studentów na praktykach obowiązuje 6-godzinny dzień pracy przez 5 dni w tygodniu z obowiązkiem punktualnego przychodzenia i wychodzenia.
7. Studenta nie obowiązuje praca w niedziele, święta i dyżury nocne.
8. Student skierowany na praktykę zobowiązany jest:
 - przestrzegać zasad i regulaminów związanych z pracą w laboratorium oraz przepisów o ochronie danych osobowych i niejawnych,
 - wykonywać polecenia związane z programem praktyki według wskazówek osoby nadzorującej przebieg tej praktyki z ramienia laboratorium,
 - przestrzegać zasad etyki zawodowej oraz dochować tajemnicy zawodowej.
9. Student zgłaszając się na praktykę do placówki szkoleniowej powinien koniecznie posiadać:
 - a) ubezpieczenia od OC zawieranych indywidualnie przez studenta lub za pośrednictwem Uczelni z firmą ubezpieczeniową w zakresie odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez studentów w trakcie odbywania praktyk studenckich przewidzianych w programie dydaktycznym studiów oraz w ramach innych programów przewidujących praktyki (międzynarodowe lub międzyuczelniane programy wymiany studentów, itp.),
 - b) zaświadczenia o szczepieniu przeciw WZW typu B, jeżeli jest wymagane (organizowane we własnym zakresie),

- c) aktualnej książeczki do celów sanitarno-epidemiologicznych, jeżeli jest wymagana (organizowanej we własnym zakresie),
 - d) ochronnego ubrania medycznego,
 - e) identyfikatora imiennego z logo Uczelni,
 - f) właściwej dla danego wydziału dokumentacji niezbędnej do zaliczenia praktyki
 - g) ponadto student potwierdza, iż przedłożył Uczelni w odpowiedniej formie wymagane dokumenty określone w art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t. j. Dz.U. 2024.560).
10. Student potwierdza w systemie WISUS przyjęcie do wiadomości informacji, o których mowa w pkt. 8.
 11. Praktyki powinny być zrealizowane i zaliczone przed rozpoczęciem kolejnego semestru albo roku akademickiego.
 12. Zaliczenie praktyk jest warunkiem zaliczenia roku studiów. W przypadku niezaliczenia praktyk, za zgodą Dziekana student może otrzymać wpis warunkowy na następny semestr lub rok akademicki z wyznaczonym terminem zaliczenia praktyk z zachowaniem zasad zawartych w regulaminie studiów.
 13. Student podczas praktyki ma obowiązek starannego, bieżącego prowadzenia dokumentacji wykonywanych czynności w dzienniczku praktyk.
 14. Podczas odbywania praktyki studenci są kontrolowani przez pełnomocnika praktyk studenckich z ramienia Uczelni.
 15. O wszelkich trudnościach i sytuacjach awaryjnych zaistniałych w czasie praktyki, uniemożliwiających jej normalny przebieg, należy powiadomić pełnomocnika praktyk studenckich z ramienia Uczelni.
 16. Realizację założeń praktyki potwierdza Kierownik laboratorium jednostki prowadzącej praktykę w dzienniczku praktyk.
 17. Pełnomocnik praktyk studenckich z ramienia Uczelni zalicza praktykę w dzienniczku praktyk oraz indeksie elektronicznym na podstawie:
 - potwierdzonego w dzienniczku praktyk odbycia praktyki w terminie i miejscu wskazanym w porozumieniu,
 - pozytywnej oceny opiekuna jednostki prowadzącej praktykę,
 - zaliczenia rozmowy weryfikującej umiejętności praktyczne z zakresu podstawowych dyscyplin medycyny laboratoryjnej.
 18. Zwolnienie, w całości albo w części z obowiązku odbywania praktyk zawodowych, może nastąpić na udokumentowany wniosek studenta, potwierdzający zdobyte umiejętności praktyczne.
 19. Wniosek, o którym mowa w pkt. 18 wraz z dokumentami potwierdzającymi zdobyte umiejętności praktyczne należy złożyć w UCOS. Decyzję w sprawie zwolnienia studenta z obowiązku odbywania praktyk podejmuje Dziekan, po zasięgnięciu opinii właściwego pełnomocnika ds. praktyk dla kierunku.
 20. Zaliczenie praktyk jest możliwe po udokumentowaniu zdobytych umiejętności praktycznych przewidzianych programem praktyk w odpowiednim wymiarze czasu (określonym w programie praktyk) w szczególności w ramach:
 - a) wykonywanego stosunku pracy,
 - b) wolontariatu,
 - c) udziału w pracach obozu, koła naukowego, zespołu realizującego prace naukowe,
 - d) innych form zdobywania doświadczenia zawodowe

21. Zwolnienia, o których mowa w pkt. 18-20 udziela się na dany rok akademicki.
22. Student, który uzyskał zwolnienie z praktyki w całości, otrzymuje stosowny wpis do indeksu elektronicznego tak, jakby zaliczył praktykę w formie zorganizowanej przez Uniwersytet.
23. Student, który uzyskał zwolnienie z praktyki w części, otrzymuje stosowny wpis do indeksu po odbyciu praktyk w pozostałym zakresie.