

Regulamin Stypendium Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu dla pracowników naukowych z Ukrainy

Odwołując się do misji Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu (UMP) oraz mając na względzie bezprecedensowy atak Federacji Rosyjskiej na Ukrainę, ze środków Funduszu Stypendialnego Uniwersytetu utworzono Stypendium Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu dla pracowników naukowych z Ukrainy, którego celem jest umożliwienie kontynuowania badań naukowych ww. osobom z jednoczesnym wzmocnieniem potencjału naukowego i rozwoju Uniwersytetu, a także wspieranie ich dalszego rozwoju z poszanowaniem wolności twórczej i indywidualizmu każdego z nich.

§ 1

Stypendium Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu dla pracowników naukowych z Ukrainy, zwane dalej „Stypendium UMP dla Ukrainy”, może być przyznane osobom, które łącznie spełniają poniższe warunki:

- 1) posiadają obywatelstwo ukraińskie,
- 2) przybyli legalnie do Polski po dniu 24 lutego 2022 r.,
- 3) ukończyli studia wyższe,
- 4) pracowali w Ukrainie w jednostce naukowej,
- 5) posiadają znajomość języka angielskiego na poziomie co najmniej B2,
- 6) są zatrudnione w Uniwersytecie Medycznym im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu na min. 1/3 etatu, jako pracownicy naukowo – techniczni.

§ 2

1. Stypendysta Stypendium UMP dla Ukrainy otrzymuje stypendium w wysokości 4000 zł (słownie: cztery tysiące złotych) brutto miesięcznie, wypłacane przez okres do 6 miesięcy. Stypendium może być przyznane Stypendyście tylko jeden raz.
2. Stypendyście Stypendium UMP dla Ukrainy przysługuje ponadto, w okresie pobierania stypendium bezpłatne zakwaterowanie w domu studenckim UMP wskazanym przez Uniwersytet.
3. Stypendium UMP dla Ukrainy jest wypłacane w miesięcznych ratach na wskazany przez stypendystę numer rachunku bankowego prowadzonego w polskich złotych (PLN) w banku działającym na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 3

1. Konkurs o Stypendium UMP dla Ukrainy przeprowadza Kapituła.
2. Kapitułę powołuje Rektor Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu. W skład Kapituły wchodzi:
 - 1) Prorektor ds. Nauki i Współpracy z Zagranicą jako przewodniczący;
 - 2) czterech nauczycieli akademickich UMP ze stopniem naukowym doktora (po jednym z każdego wydziału) wskazanych przez dziekanów;
3. Kapituła jest powoływana na okres od 1 maja 2022 r. do 30 kwietnia 2023 r.
4. Rozstrzygnięcia Kapituły podejmowane są zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy liczby członków Kapituły. W przypadku równej liczby głosów decydujący jest głos przewodniczącego Kapituły.

§ 4

1. Informację o ogłoszeniu konkursu oraz szczegółowe zasady jego organizacji, w tym harmonogram, podaje się na stronie internetowej UMP w języku polskim i angielskim, minimum 14 dni przed datą rozpoczęcia przyjmowania wniosków.
2. Konkurs składa się z dwóch następujących po sobie etapów.
3. Uczestnik konkursu o Stypendium UMP dla Ukrainy w pierwszym etapie konkursu dostarcza, w sposób i w terminie określonym w szczegółowych zasadach organizacji konkursu, formularz osobowy oraz materiały stanowiące prezentację uczestnika, jego dotychczasowych osiągnięć, zainteresowań i planowanej ścieżki rozwoju. Dokumentacja niekompletna lub złożona po wyznaczonym terminie nie podlega rozpatrzeniu.
4. Kapituła rozstrzyga o zakwalifikowaniu do drugiego etapu konkursu łącznie nie więcej niż trzydziestu uczestników. Kapituła może postanowić o zakończeniu konkursu po każdym jego etapie bez rozstrzygnięcia.
5. Wyniki pierwszego etapu konkursu przekazuje się uczestnikom konkursu w formie informacji o zakwalifikowaniu albo odmowie zakwalifikowania do drugiego etapu konkursu.
6. Z uczestnikami konkursu zakwalifikowanymi do drugiego etapu konkursu Kapituła przeprowadza indywidualne rozmowy ukierunkowane na weryfikację znajomości języka angielskiego oraz rozpoznanie ich zainteresowań i predyspozycji do zrealizowania planowanej ścieżki rozwoju.
7. Rozmowy, o których mowa w ust. 6, prowadzone są bezpośrednio lub zdalnie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej umożliwiającą wielostronną komunikację w czasie rzeczywistym, wypowiedanie się, identyfikację osób biorących udział w rozmowie i potwierdzenie uczestnictwa w rozmowie, z zachowaniem reguł właściwych dla ochrony danych osobowych.
8. Wyniki drugiego etapu konkursu:
 - 1) podaje się na stronie internetowej UMP;
 - 2) przekazuje się uczestnikom drugiego etapu konkursu w formie informacji o rozstrzygnięciu.
9. Rozstrzygnięcie Kapituły w sprawie przyznania Stypendium UMP dla Ukrainy zatwierdza Rektor UMP. Zatwierdzone rozstrzygnięcie Kapituły jest ostateczne i nie przysługuje od niego środek zaskarżenia.
10. Stypendium UMP dla Ukrainy może zostać przyznane maksymalnie dwunastu osobom.

§ 5

1. Stypendysta jest zobowiązany do złożenia końcowego sprawozdania, w szczególności z postępów w realizacji badań naukowych wskazanych przy ubieganiu się o Stypendium UMP dla Ukrainy, w terminie do 30 dni od zakończenia pobierania stypendium. Stypendysta składa sprawozdanie Prorektorowi ds. Nauki i Współpracy z Zagranicą. Wzór sprawozdania stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
2. Prorektor ds. Nauki i Współpracy z Zagranicą opiniuje pozytywnie lub negatywnie sprawozdanie stypendysty. W przypadku opinii negatywnej stypendium podlega pełnemu zwrotowi w terminie 14 dni od daty przekazania Stypendyście informacji o opinii albo rozstrzygnięciu Rektora UMP podtrzymującym negatywną opinię (w przypadku, o którym mowa w ust.3 poniżej).
3. W przypadku negatywnej opinii Prorektora ds. Nauki i Współpracy z Zagranicą stypendyście przysługuje prawo do złożenia do Rektora UMP zastrzeżeń do opinii

w terminie siedmiu dni od dnia jej otrzymania. Rozstrzygnięcie Rektora UMP w sprawie zastrzeżeń jest ostateczne i nie przysługuje od niego środek zaskarżenia.

4. W przypadku stwierdzenia po przyznaniu stypendium niespełniania przez Stypendystę któregokolwiek z warunków, o których mowa w § 1 (w tym utraty przez Stypendystę zatrudnienia, o którym mowa w § 1 pkt.6), przyznane stypendium podlega zwrotowi w całej przekazanej Stypendyście wysokości, a w przypadku gdy stypendium nie zostało w całości wypłacone, Stypendysta traci uprawnienie do niewypłaconych rat stypendium.
5. Miesięczna rata stypendium zostanie każdorazowo pomniejszona o iloczyn 1/20 wartości miesięcznej raty Stypendium, o której mowa w § 2 ust.1 i ilości dni nieobecności Stypendysty w pracy w danym miesiącu kalendarzowym. Powyższe nie dotyczy przypadków usprawiedliwionej nieobecności Stypendysty w pracy spowodowanej jego niezdolnością do pracy wskutek choroby (udokumentowaną zaświadczeniem lekarskim o czasowej niezdolności do pracy), jak również przebywania przez Stypendystę na urlopie wypoczynkowym.

§ 6

1. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem rozstrzygnięcie podejmuje Kapituła.
2. W sprawach dotyczących Stypendium UMP dla Ukrainy przepisy Kodeksu postępowania administracyjnego nie mają zastosowania.

§ 7

Obsługę administracyjną i organizacyjną Stypendium UMP dla Ukrainy prowadzi Dział Nauki, Pozyskiwania Grantów i Współpracy Międzynarodowej Uniwersytetu.

§ 8

Realizując obowiązki z zakresu ochrony danych osobowych w związku z konkursem o Stypendium UMP dla Ukrainy, zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”) Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych uczestnika konkursu jest Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu, ul. Fredry 10, 61-701 Poznań, zwany dalej „Organizatorem”, reprezentowany przez Rektora UMP;
- 2) we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych za pomocą adresu e-mail: iod@ump.edu.pl lub pod numerem telefonu 61 8546024, w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8:00 do 15:00;
- 3) zgromadzone dane osobowe uczestnika konkursu podane w formularzu zgłoszeniowym do udziału w konkursie przetwarzane są:
 - a) w przypadku wszystkich uczestników konkursu – w celu organizacji, przeprowadzenia konkursu na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO – tj. w wykonaniu prawnie uzasadnionego interesu Organizatora polegającego na wyłonieniu zwycięzców w organizowanym konkursie,
 - b) w przypadku uczestnika konkursu będącego stypendystą Stypendium UMP dla Ukrainy, w celu wykonania obowiązków prawnych nałożonych na Organizatora jako podmiotu przyznającego stypendium, w tym przede wszystkim obowiązków wynikających z przepisów podatkowych, kodeksu pracy, archiwizacyjnych oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO,

- c) w celu podania wyników konkursu do publicznej wiadomości, na zasadach wynikających z Regulaminu Stypendium Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu dla pracowników naukowych z Ukrainy, o których mowa w §4 ust. 8 pkt 1;
- 4) podanie przez uczestnika konkursu danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne do wzięcia udziału w konkursie. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udziału w konkursie. W przypadku uczestników, o których mowa w pkt 3 lit. b, podanie danych stanowi obowiązek prawny, a ich niepodanie uniemożliwi przyznanie Stypendium UMP dla Ukrainy uczestnikowi;
 - 5) dane osobowe uczestników, o których mowa w pkt 3 nie będą udostępniane innym podmiotom zewnętrznym, jednak odbiorcami danych mogą być także inne podmioty lub organy w sytuacji, gdy obowiązek taki wynika z przepisów prawa;
 - 6) dane osobowe uczestników, o których mowa w pkt 3 lit. b, mogą zostać zamieszczone na stronie internetowej Organizatora na zasadach wynikających z Regulaminu Stypendium Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu dla pracowników naukowych z Ukrainy;
 - 7) dane osobowe uczestnika konkursu nie będą przekazywane do państw trzecich (poza Europejski Obszar Gospodarczy) ani do organizacji międzynarodowych;
 - 8) dane osobowe uczestników, o których mowa w pkt 3 lit. a, będą przetwarzane do czasu rozstrzygnięcia konkursu i przekazania informacji o jego rozstrzygnięciu;
 - 9) dane osobowe uczestników, o których mowa w pkt 3 lit. b, będą przetwarzane przez okres przewidziany przepisami prawa, a następnie w celach archiwalnych zgodnie z właściwymi przepisami prawa;
 - 10) w przypadkach, na zasadach i w trybie określonym w obowiązujących przepisach o ochronie danych osobowych uczestnikom przysługuje prawo do żądania: dostępu do treści danych oraz ich sprostowania (art. 15 i 16 RODO), usunięcia danych (art. 17 RODO), ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO), wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania (art. 21 RODO), przenoszenia danych (art. 20 RODO);
 - 11) dane osobowe uczestnika konkursu nie będą przedmiotem automatycznego podejmowania decyzji w tym profilowania;
 - 12) uczestnik ma prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, w przypadku podejrzenia, że dane osobowe są przetwarzane przez Administratora z naruszeniem przepisów prawa o ochronie danych osobowych.